

Приложение № 1 к приказу
ФГБУ «НМИЦ колопроктологии
имени А.Н. Рыжих Минздрава России
от 10.01.2015 № 89

Порядок организации посещений пациентов, находящихся на лечении или обследовании в условиях круглосуточного стационара, священнослужителями централизованных религиозных организаций и организаций, входящих в их структуру, в целях обеспечения соблюдения прав пациентов на совершение богослужений, других религиозных обрядов и церемоний в ФГБУ «НМИЦ колопроктологии имени А.Н. Рыжих» Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет алгоритм работы ФГБУ «НМИЦ колопроктологии имени А.Н. Рыжих» Минздрава России (далее – Центр) по обеспечению прав пациентов на допуск к ним священнослужителей религиозных организаций для совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний.

1.2. Приказом директора назначается ответственный работник за взаимодействие с религиозными организациями и священнослужителями (далее – Ответственный работник). Ответственный работник оказывает содействие пациенту в реализации права на допуск к пациенту священнослужителя и отправления религиозных обрядов и церемоний в части организации посещения.

1.3. Перечень религиозных организаций, которые дали согласие на размещение информации о возможности обращения пациентов Центра, публикуется на сайте Центра.

1.4. Настоящее положение применимо к посещению пациентов представителями централизованных религиозных организаций и религиозных организаций, входящих в их структуру.

2. Запрос на посещение пациентов стационара священнослужителями

2.1. Медработники структурных подразделений стационара: лечащий врач, дежурный врач, медицинская сестра при поступлении от пациента устного запроса о необходимости встречи со священнослужителем передают его Ответственному работнику:

- не позднее суток;
- если пациент находится в тяжелом или крайне тяжелом состоянии, в течение 2 часов.

2.2. Если пациент по состоянию здоровья не может самостоятельно обратиться к медицинским работникам с запросом, то сведения о необходимости реализации права пациента на встречу

со священнослужителем передается иными лицами (родственниками пациента, уполномоченными представителями и т.д.).

2.3. Пациент или его представители передают лечащему врачу информацию о предполагаемой дате визита, цели визита и контакты священнослужителя.

2.4. Лечащий/дежурный врач в системе АРМ врача формирует запрос пациента на приглашение священнослужителя в день поступления такого и передает его на подписание пациенту.

2.5. Запрос вкладывается в историю болезни пациента.

2.6. После посещения в запросе фиксируется дата и время состоявшегося визита.

3. Организация посещения пациентов стационара священнослужителями

3.1. Дата и время визита определяются по согласованию с Ответственным работником заблаговременно — не позднее двух дней, а в случае нахождения пациента в тяжелом или крайне тяжелом состоянии в течение 2 часов.

3.2. После согласования даты и времени визита об этом информируется пациент.

3.3. Ответственный работник связывается со священнослужителем по представленным пациентом контактам и информирует его о необходимости иметь при себе документ, подтверждающий статус священнослужителя.

3.4. При посещении пациента священнослужителем Ответственный работник:

- осуществляет проверку документа, подтверждающего статус священнослужителя;

- проводит краткий инструктаж священнослужителя о действующих в Центре правилах посещения пациентов, а также необходимости соблюдения противопожарной безопасности при отправлении религиозных обрядов

и церемоний с использованием легковоспламеняемых предметов, а также правил санитарно-эпидемиологического законодательства, включая применение средств защиты;

- информирует священнослужителя о запрете препятствования оказания пациенту медицинской помощи;

- предоставляет условия для отправления религиозных обрядов и церемоний, организует специальное помещение для проведения богослужений, религиозных обрядов и церемоний.

3.5. Посещение священнослужителями пациентов стационара осуществляется в приемные часы структурного подразделения Центра с соблюдением правил внутреннего распорядка дня.

3.6. Для пациентов отделения анестезиологии-реанимации организуется возможность посещения без учета приемных часов.

Аналогичное исключение делается для пациентов стационара, находящихся в тяжелом и крайне тяжелом состоянии.

3.7. Число посещений пациента священнослужителем в течение одного дня не должно превышать одного раза.

3.8. При посещении пациента священнослужителями в палате реанимации и интенсивной терапии допускается одновременное нахождение не более двух священнослужителей у одного пациента.

4. Ограничение посещений

4.1. Ограничение посещений допускается:

- при введении соответствующих ограничений в связи с неблагоприятной эпидемической обстановкой на территории города Москвы;

- при наличии явных признаков вирусных заболеваний у священнослужителя.

4.2. Посещение может быть прекращено в случае воспрепятствования оказанию медицинской помощи пациенту.

5. Оплата услуг

5.1. Оплата услуг священнослужителей (если предусмотрено) осуществляется за счет личных средств пациента.